|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
|  |
| 会社名 |
|  | 職名 | 氏名 | 殿 |  |
|  |
| 休　職　届 |
|  |
| 　 |  　このたび、下記の事由によって休職をいたしたく存じます。よろしくお取り計らいの程、お願い申し上げます。 |  |
|  |
| 記 |
|  |
| 1. | 休職理由 |  |
| 2. | 休職期間 | 自 |  |  |  | 年 |  | 月 |  | 日 |  |
| 至 |  |  |  | 年 |  | 月 |  | 日 |  |
| 3. | 添付書類 | 診断書等 |
|  | 以上 |
|  |
|  | 所属を記入 |  |
|  | 氏名を記入 | 印 |  |